

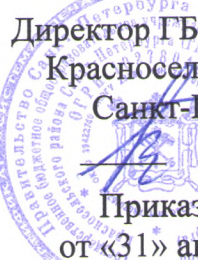
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 382
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 382)**

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБОУ СОШ № 382
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1
от «31»августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 382
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Н. В. Грудо
Приказ № 276-од
от «31» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 382
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ОО.
- 1.3. В Педагогический Совет входят руководитель образовательного учреждения (Председатель Педагогического Совета), его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 1.4. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Образовательного учреждения.
- 1.5. Заседания Педагогического Совета являются открытыми: на заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений., при наличии согласия Педагогического Совета

2. Цели и задачи Педагогического Совета

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса.
- 2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.5. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.6. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенции Педагогического Совета

К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом школы, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов организации и осуществления инновационной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Регламент работы Педагогического Совета

- 4.1. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.2. Работой педагогического совета руководит председатель Педагогического Совета.
- 4.3. Заседания Педагогического Совета созываются по мере необходимости, не реже одного раза в четыре месяца и в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4.. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического Совета.

4.5.В отсутствие председателя Педагогического Совета его должность замещает заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

4.6.Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано не менее 50% голосов присутствующих членов Педагогического Совета (если процесс голосования не оговорён специальным положением).

4.7.Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем Образовательного учреждения.

4.8.Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.9.Наряду с Педагогическим Советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники школы, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких Педагогических Советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

4.10.Время, место и повестка дня заседания Педагогического Совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем Педагогического Совета в общественно доступных местах школы и посредством телекоммуникационных сетей.

4.11.Для подготовки и проведения Педагогического Совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

4.12.Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического Совета и секретарем.

4.13.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.14.Протоколы заседаний и решений хранятся в архиве школы.